**Утверждаю:**

**Руководитель ГБУ «Самарская ОВЛ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Лавров**

**­­­­­­­­ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г.**

### Положение

**Об антикоррупционной политике**

**Государственного бюджетного учреждения Самарской области**

**«Самарская областная ветеринарная лаборатория».**

**Самара 2014г.**

**Содержание**

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в ГБУ «Самарская ОВЛ»…………..………………………………………………….…………..3
2. Используемые в Положении понятия и определения……………………..4
3. Основные принципы антикоррупционной

деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ»…………………...…………………5

1. Область применения политики и круг лиц,

попадающих под ее действие……………………………………………….6

1. Определение должностных лиц, ответственных

за реализацию антикоррупционной политики

в ГБУ «Самарская ОВЛ»……………..……………………….…..………...6

1. Определение и закрепление обязанностей

работников и организации, связанных с

предупреждением и противодействием коррупции……………………….7

1. Установление перечня реализуемых ГБУ «Самарская ОВЛ»

антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур,

порядок их выполнения (применения)……………………………………...8

1. Оценка коррупционных рисков…………………………………………......9
2. Направления деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ» при

реализации антикоррупционной политики………………………………..10

1. Порядок пересмотра и внесения изменений в

антикоррупционную политику ГБУ «Самарская ОВЛ».………………...14

# Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в ГБУ «Самарская ОВЛ»

# Антикоррупционная политика Государственного бюджетного учреждения Самарской области «Самарская областная ветеринарная лаборатория» (далее – ГБУ «Самарская ОВЛ») или (учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику ГБУ «Самарская ОВЛ»являются также Закон «О ветеринарии», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав ГБУ «Самарская ОВЛ» и другие локальные акты.

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество ГБУ «Самарская ОВЛ»с правоохранительными органами;

3) разработку и внедрение в практику антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики ГБУ «Самарская ОВЛ», стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения;

4) установление и совершенствование обратной связи с гражданами и организациями;

5) экспертизу нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции;

6) принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ «Самарская ОВЛ»;

7) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

8) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

9) подготовку и утверждение Плана противодействия и профилактики коррупции в ГБУ «Самарская ОВЛ»;

10) подготовку и представление ежеквартальной, годовой отчетности по осуществлению антикоррупционных мероприятий;

11) профилактические мероприятия, направленные на ознакомление сотрудников ГБУ «Самарская ОВЛ»с антикоррупционным законодательством РФ и не допущению коррупционных проявлений.

Антикоррупционная политика ГБУ «Самарская ОВЛ»направлена на реализацию данных мер.

## Используемые в Положении понятия и определения

***Коррупция*** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

***Противодействие коррупции*** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

***Организация*** – юридическое лицо, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности (ГБУ «Самарская ОВЛ»).

***Контрагент*** – любое российское юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

***Взятка*** – получение должностным лицом ГБУ «Самарская ОВЛ» лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

***Коммерческий подкуп*** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в ГБУ «Самарская ОВЛ», денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

***Конфликт интересов*** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя ГБУ «Самарская ОВЛ») влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя ГБУ «Самарская ОВЛ») и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации учреждению, работником (представителем) которой он является.

***Личная заинтересованность работника (представителя ГБУ* «Самарская ОВЛ»*)*** – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

# 

# Основные принципы антикоррупционной деятельности

# ГБУ «Самарская ОВЛ»

# Система мер противодействия коррупции в ГБУ «Самарская ОВЛ» основывается на следующих ключевых принципах:

1. *Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

1. *Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

1. *Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников организации о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

1. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения организации, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

1. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

1. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

1. *Принцип открытости*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

1. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

**4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ГБУ «Самарская ОВЛ», находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для ГБУ «Самарская ОВЛ»работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

## 5. Определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в ГБУ «Самарская ОВЛ»

В ГБУ «Самарская ОВЛ»ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является руководитель.

Задачи, функции и полномочия руководителя в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

* Организацию разработки локальных нормативных актов ГБУ «Самарская ОВЛ», направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
* проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБУ «Самарская ОВЛ»;
* организация проведения оценки коррупционных рисков;
* прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников ГБУ «Самарская ОВЛ»к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ГБУ «Самарская ОВЛ»;
* организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
* оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ»по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
* оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
* проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.

**6.Определение и закрепление обязанностей работников и организаций, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников ГБУ «Самарская ОВЛ».

При наличии обязанностей у работников ГБУ «Самарская ОВЛ»в части предупреждения и противодействия коррупции, работники должны:

* воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБУ «Самарская ОВЛ»;
* воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБУ «Самарская ОВЛ»;
* незамедлительно информировать руководителя (и. о. руководителя) ГБУ «Самарская ОВЛ», непосредственного руководителя организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
* незамедлительно информировать непосредственного начальника, руководство ГБУ «Самарская ОВЛ»о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, учреждения;
* сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в ГБУ «Самарская ОВЛ», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим положением.

Общие и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником ГБУ «Самарская ОВЛ». При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

# 7*.* Установление перечня реализуемых ГБУ «Самарская ОВЛ» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, порядок их выполнения (применения*)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятие** |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ «Самарская ОВЛ» |
| Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов |
| Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников ГБУ «Самарская ОВЛ» |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
| Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
| Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций |
| Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ», наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ «Самарская ОВЛ» |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики ГБУ «Самарская ОВЛ» | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
| Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |

В дополнение к антикоррупционной политике в ГБУ «Самарская ОВЛ»утвержден план реализации антикоррупционных мероприятий.

## Оценка коррупционных рисков

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе в следующем порядке:

* представляется деятельность организации в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (под процессы);
* выделяются «критические точки» - для каждого процесса и определяются те элементы (под процессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.
* Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, которое включает в себя:

- характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено учреждением или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в ГБУ «Самарская ОВЛ», которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

* На основании проведенного анализа подготавливается «карта коррупционных рисков учреждения» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.
* Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

## 9. Направления деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ» при реализации антикоррупционной политики

1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников ГБУ «Самарская ОВЛ»является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

В целях регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников в ГБУ «Самарская ОВЛ»необходимо принять Положение о конфликте интересов.

Положение о конфликте интересов – это внутренний документ ГБУ «Самарская ОВЛ», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей. При разработке положения о конфликте интересов следует обратить внимание на включение в него следующих аспектов:

* цели и задачи положения о конфликте интересов;
* используемые в положении понятия и определения;
* круг лиц, попадающих под действие положения;
* основные принципы управления конфликтом интересов в ГБУ «Самарская ОВЛ»;
* порядок раскрытия конфликта интересов работником ГБУ «Самарская ОВЛ»и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
* обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
* определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
* ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в ГБУ «Самарская ОВЛ»могут быть положены следующие принципы:

* обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
* индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
* конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
* соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
* защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ГБУ «Самарская ОВЛ».

1. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами учреждения – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

* избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
* раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
* содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

В ГБУ «Самарская ОВЛ»возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

* раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
* раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
* разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

ГБУ «Самарская ОВЛ»берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы ГБУ «Самарская ОВЛ» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

* ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
* добровольный отказ работника ГБУ «Самарская ОВЛ» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
* пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
* перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
* увольнение работника из ГБУ «Самарская ОВЛ» по инициативе работника;
* увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности ГБУ «Самарская ОВЛ» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ГБУ «Самарская ОВЛ».

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный начальник (руководитель) работника, сотрудник отдела кадров, руководитель учреждения. Рассмотрение полученной информации целесообразно проводить коллегиально.

## В ГБУ «Самарская ОВЛ» должно проводиться обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

* коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
* юридическая ответственность за совершение коррупционных действий;
* ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами ГБУ «Самарская ОВЛ» по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения (прикладная);
* выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
* поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
* взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Возможны следующие виды обучения:

* обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
* обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
* периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
* дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

1. Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

## Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

1. Система внутреннего контроля и аудита учреждения может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ». При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и обеспечение соответствия деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ» требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов учреждения. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой ГБУ «Самарская ОВЛ», в том числе:

* проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
* контроль документирования операций хозяйственной деятельности ГБУ «Самарская ОВЛ»;
* проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности ГБУ «Самарская ОВЛ» и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

**10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ГБУ «Самарская ОВЛ»**

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.